






Budget 2022








Negoziazione effettuata il 07/06/22 10:22:12

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Anna Lisa Verdini				07/06/22 10:50:13	
Assegnatario			Firma	Data	
Fabio Lena				15/06/22 13:26:43	



					Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali			5,94	5,88			
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE			5,94	5,88			
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto.% performance media		>=100	3,96	3,92		CdG (DWH-Altri DB)	
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=2,97	1,98	1,96	Il dato 2,97 è la performance 2020	CdG (DWH-Altri DB)	
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			2,98	3,92			
B3		Formazione			0,50	0,98			
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>=80	0,5	0,98		Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale	
B4		Trasparenza e Anticorruzione			2,48	2,94			
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=1	1,98	1,96	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura	
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>=100	0,5	0,98	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso	Resp.le Struttura	

AFD-L2T - Uosd Farmaco e Dispositivo Vigilanza

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			91,08	90,20		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			59,40	58,83		
	AZ_C1_398	Puntuale gestione (verifica completezza, validazione/ inserimento) delle schede di segnalazione/Vigifarmaco secondo procedura aziendale: % di segnalazioni gestite sul N. di segnalazioni totali.		>=	100	29,7	29,41	Resp.le Struttura
	AZ_C1_404	Puntuale gestione ((verifica completezza, validazione/ inserimento) del rapporti di incidente secondo procedura aziendale: % dei rapporti di incidente gestiti sul N. dei rapporti di incidente totali.		>=	100	29,7	29,42	Resp.le Struttura
C9		Processi Aziendali			31,68	31,37		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	3,96	3,92	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	3,96	3,92	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	3,96	3,92	Scadenza posticipata al 15 giugno CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	3,96	3,92	Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	3,96	3,93	Resp.le Struttura

Budget 2022

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			91,08	90,20		
C9		Processi Aziendali			31,68	31,37		
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	3,96	3,92	il 95% corrisponde al valore medio aziendale	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>= 1	7,92	7,84		CdG (DWH-Altri DB)